



1767

**COLLÈGE DE
MONTREAL**

LE PREMIER COLLÈGE DE MONTREAL

Offre d'emploi

RESPONSABLE DES COMMUNICATIONS

Poste de cadre à temps complet (remplacement de congé de maternité)

Entrée en poste : 23 janvier 2023

NATURE DU TRAVAIL

Sous l'autorité de la direction générale, la personne occupant le poste de responsable des communications participe spécifiquement à l'élaboration et la réalisation de politiques, stratégies et plans de communication visant à appuyer la planification stratégique du Collège, et ce, dans le but de mieux informer les élèves, les membres du personnel, les parents et la population en général en utilisant à cette fin divers modes et médias d'information. Elle peut être appelée à travailler en collaboration avec la Fondation Collège de Montréal, l'Association Parents-Maîtres et l'Association des Anciens et Anciennes du Collège de Montréal.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Conseiller et soutenir la direction et les comités dans leurs démarches communicationnelles et promotionnelles ;
- Assurer le développement, la création et la rédaction de divers outils de communication (plans de communications, politiques, infolettres, présentations, communiqués de presse, discours, etc.) ;
- Organiser divers événements externes et internes et coordonner la logistique de ceux-ci ;
- Développer des stratégies de contenu et de diffusion (médias numériques, site web, etc.) ;
- Assurer le développement, le déploiement et l'évaluation de la performance des campagnes promotionnelles ;
- Veiller au rayonnement de l'institution chez nos partenaires, dans le milieu de l'éducation et dans l'espace médiatique.

QUALIFICATIONS ET EXIGENCES REQUISES

- Diplôme universitaire terminal de premier cycle en communication, relations publiques ou autre domaine pertinent ;
- Expérience dans le développement et l'implantation de stratégies de communication performantes et originales ;
- Excellente maîtrise de la langue française à l'oral et à l'écrit et bon niveau d'anglais ;
- Excellentes aptitudes rédactionnelles sur diverses plateformes de communication ;
- Disponibilité et flexibilité en fonction des événements du Collège ;
- Connaissance et compétence en production graphique, photo et vidéo (un atout) ;
- Connaissance du milieu de l'éducation (un atout).



1767

COLLÈGE DE
MONTREAL

LE PREMIER COLLÈGE DE MONTREAL

Offre d'emploi

LES AVANTAGES DU POSTE

- Salaire équivalent à un poste de cadre classe 4 ;
- Sept semaines de vacances annuelles ;
- Régime de retraite équivalent au secteur public (RREGOP) ;
- Programme d'assurances collectives ;
- Gratuité des frais de scolarité pour les enfants des membres du personnel fréquentant le Collège et priorité d'admission pour ceux-ci ;
- Salle de conditionnement physique accessible gratuitement ;
- Programme d'aide aux employés ;
- Service de Télémédecine.

Si vous êtes intéressé(e) à joindre notre équipe, faites parvenir votre lettre d'intérêt et votre curriculum vitae au plus tard le 24 novembre 2022 à :

Madame Patricia Steben

Directrice générale
Collège de Montréal
1931, rue Sherbrooke Ouest
Montréal (Québec) H3H 1E3
stebenp@college-montreal.qc.ca

Éveiller leur passion. Transformer leur avenir.

Voilà ce que réalise le Collège de Montréal depuis plus de 250 ans, accueillant 1500 élèves de niveau secondaire répartis dans huit programmes d'études : Citoyens du Monde, Artis Magia (art dramatique, danse, musique, arts visuels), Créatic, Concentration Sport et Sport-études

Joignez-vous à notre équipe !

Pour en savoir plus sur notre Collège : www.college-montreal.qc.ca

